

## **PROCEDIMIENTO PAGO MATRÍCULA 2020-2**

### **Estudiantes antiguos con crédito Icetex**

1. El Estudiante debe enviar a la Oficina de Icetex de UNISARC el formato de actualización del crédito Icetex debidamente firmado al correo electrónico: **acces-icetex@unisarc.edu.co**, sólo hasta el 22 de julio de 2020.
2. La Oficina de Icetex confirmará al estudiante que la actualización de datos está correcta e informará el valor que debe pagar a la Universidad a través de consignación, a la cuenta corriente 344990031 del Banco Davivienda en la referencia 1: documento de identidad del estudiante, referencia 2: código 02(Matricula), transferencia bancaria o pago en línea PSE.
3. El estudiante debe realizar el respectivo pago y el soporte lo debe reportar desde su correo institucional al correo electrónico: **financiera@unisarc.edu.co**, donde informe nombres y apellidos completos, semestre a cursar y programa académico.
4. La Oficina de Icetex reporta a la División Financiera a través de correo electrónico el formato debidamente firmado y diligenciado, el cual contiene las distintas condiciones del crédito de cada estudiante, con el fin de continuar con el proceso de matrícula.
5. La Directora de la División Financiera revisa el estado financiero de cada estudiante que se encuentre a paz y salvo, autoriza a Tesorería a realizar la factura de matrícula.
6. La División Financiera reportará al correo del estudiante la factura de la matrícula.
7. El estudiante deberá ingresar al Portal de Registro Académico una vez tenga la factura para iniciar el proceso de confirmación de matrícula.

### **Estudiantes nuevos y antiguos – Pago de contado**

1. El estudiante debe realizar el respectivo pago de la matrícula y derechos pecuniarios a través de consignación a la cuenta corriente 344990031 del Banco Davivienda en la referencia 1: documento de identidad del estudiante, referencia 2: código 02(Matricula), transferencia bancaria o pago en línea

PSE y el soporte lo debe reportar desde su correo institucional al correo electrónico: **[financiera@unisarc.edu.co](mailto:financiera@unisarc.edu.co)**, donde informe nombres y apellidos completos, semestre a cursar y programa académico. En el caso que el estudiante realice matrícula a través de Cooperativas con las cuales UNISARC tenga convenio, deberá anexar la certificación de la respectiva Cooperativa. Plazo: Julio 22 de 2020.

2. La Directora de la División Financiera revisa el estado financiero de cada estudiante que se encuentre a paz y salvo, autoriza a Tesorería a realizar la factura de matrícula.
3. La División Financiera reportará al correo del estudiante la factura de la matrícula.
4. El estudiante antiguo deberá ingresar al Portal de Registro Académico una vez tenga la factura para iniciar el proceso de confirmación de matrícula. El estudiante nuevo deberá hacer llegar en físico a la Oficina de Registro Académico los documentos requeridos en la publicación de admisión.

### **Valor matrícula y otros derechos pecuniarios – Estudiantes nuevos**

Valor matrícula para el programa de Medicina Veterinaria \$3.502.240 más \$30.400 de otros derechos pecuniarios (carnet y seguro institucional). **Total \$3.532.640.**

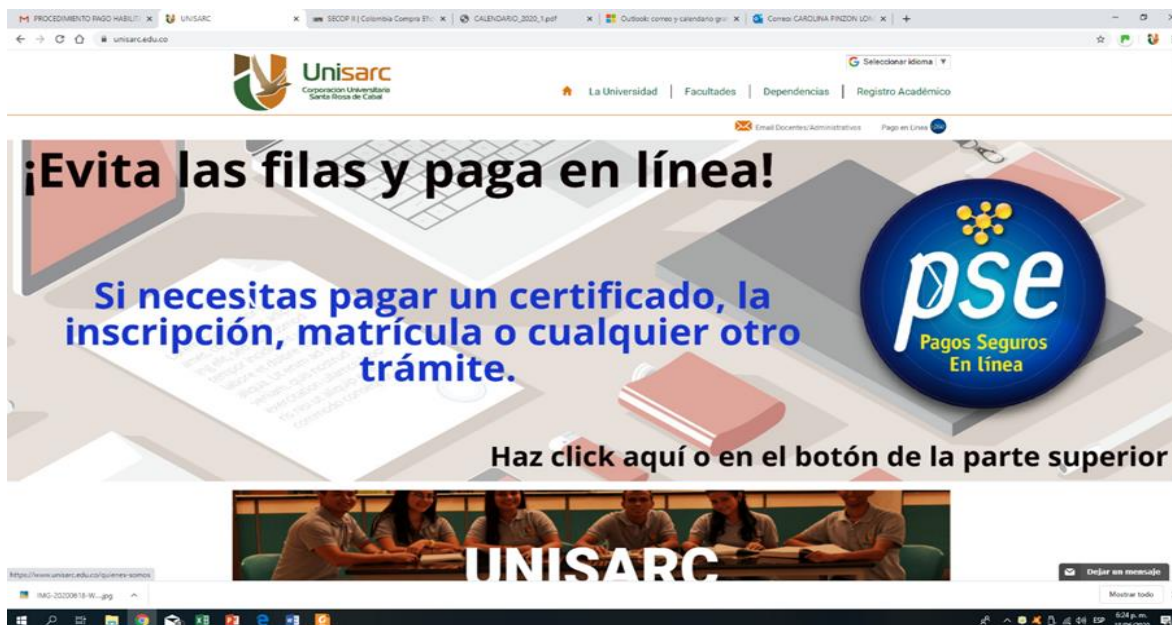
Valor matrícula para Programas de Pregrado diferentes a Medicina Veterinaria: \$2.862.000 más \$30.400 de otros derechos pecuniarios (carnet y seguro institucional). **Total \$2.892.400.**

### **Valor matrícula y otros derechos pecuniarios – Estudiantes antiguos**

Valor matrícula para el programa de Medicina Veterinaria \$3.502.240 más \$13.500 de otros derechos pecuniarios (renovación carnet y seguro institucional). Total **\$3.515.740.**

Valor matrícula para Programas de Pregrado diferentes a Medicina Veterinaria: \$2.862.000 más \$13.500 de otros derechos pecuniarios (renovación carnet y seguro institucional). **Total \$2.875.500.**

Se recomienda al estudiante en lo posible hacer el pago en línea PSE de forma segura a través de la página web: **www.unisarc.edu.co**, con el fin de evitar salir de su casa.



The screenshot shows the Unisarc website homepage. At the top, there is a navigation bar with the Unisarc logo and menu items: "La Universidad", "Facultades", "Dependencias", and "Registro Académico". Below the navigation bar is a large banner with the text: "¡Evita las filas y paga en línea!" and "Si necesitas pagar un certificado, la inscripción, matrícula o cualquier otro trámite." To the right of the text is a circular logo for "pse Pagos Seguros En línea". Below the banner is a photo of students sitting at a table, with the word "UNISARC" overlaid. At the bottom of the banner, it says "Haz click aquí o en el botón de la parte superior".

Preparó y Revisó:  
Vicerrectoría Administrativa  
División Financiera  
Oficina Icetex

Fecha: Junio 24 de 2020